



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΣΑΛΩΝ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**  
Αριθ. Πρωτ. 8713/09.06.2017

### **Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της 11ης/07.06.2017 συνεδριάσεως της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Φαρσάλων.

**Αριθ. Απόφ. 90/2017**

**Περίληψη :** Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών & καθορισμός των όρων διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού για «Προμήθεια γραφικής ύλης, εντύπων, υλικού εκτυπώσεων & λοιπών ειδών γραφείου» για τις ανάγκες υπηρεσιών του Δήμου και διάθεση πίστωσης.

Στα Φάρσαλα και στο Δημοτικό κατάστημα (οδός Πατρόκλου 3), στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, σήμερα στις 7 του μήνα Ιουνίου του έτους 2017, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 13:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική επιτροπή του Δήμου Φαρσάλων, μετά από την αριθ. πρωτ. 7929/29.05.2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε στον καθένα Δημοτικό σύμβουλο, μέλος της Οικονομικής Επιτροπής, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 6 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 7 μελών, βρέθηκαν παρόντες 5 ήτοι :

#### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

Καραχάλιος Αριστομένης (Πρόεδρος)  
Τριανταφύλλου Νικόλαος  
Τσιάμπας Σπυρίδων  
Ταστεμίρογλου Σοφία  
Κατσιαούνης Ευάγγελος

#### **ΑΠΟΝΤΕΣ**

Αγγελακόπουλος Γεώργιος  
Γκατζόγιας Νικόλαος

Ο Πρόεδρος αναφερόμενος στο 4<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, όπως ειδικότερα αυτό φαίνεται στην περίληψη εξέθεσε στην Οικονομική Επιτροπή ότι ο Δήμος έχει ανάγκη από την προμήθεια γραφικής ύλης, εντύπων, υλικού εκτυπώσεων & λοιπών ειδών γραφείου, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, της οποίας ο προϋπολογισμός δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 15.618,34€ μαζί με τον ΦΠΑ 24%.

Θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου του έτους 2017 και στους Κ.Α. 10/6612, 10/6613.00, & 10/6613.01 των υπηρεσιών του Δήμου Φαρσάλων, υπάρχουν οι αντίστοιχες πιστώσεις για την εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας.

Το Τμήμα Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου – Μισθοδοσίας - Προμηθειών, της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, συνέταξε τεύχος τεχνικών προδιαγραφών με αριθ. πρωτ. 8600/07.06.2017 (αριθμ. μελέτης 3/2017) για την ανωτέρω προμήθεια.

Στη συνέχεια κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, της ανωτέρω προμήθειας.

#### **Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη :

- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010
- Το αρθ. 209 του Ν 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α), όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του αρθ. 20 του Ν. 3731/2008 και τροποποιήθηκε με τον Ν.4412/2016 άρθ. 377 περ. 38.
- Τα χρηματικά όρια των αναθέσεων προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 5 Ν. 4412/2016.
- Με συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να διενεργηθούν προμήθειες ετήσιας συνολικής δαπάνης μέχρι 60.000 Ευρώ, κατά κωδικό αριθμό ειδους αρχείου ειδών του ΕΠΠ (άρθρο 117 παρ. 1 Ν.4412/2016 καθορίστηκε σε 60.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ).
- Ο συνοπτικός διαγωνισμός προϋποθέτει δημοσίευση με απλοποιημένη προκήρυξη, παρ. 2 του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 και διενεργείται από Τριμελή Επιτροπή των παρ. 1-6 του Ν.4412/2016, με υποβολή έγγραφων προσφορών.
- Η δημοσίευση γίνεται κατά το άρθρο 66-120 του Ν.4412/2016 και συντάσσεται κατά το άρθρο 122 με την επιφύλαξη των διατάξεων άρθρ. 377 περ. 82 όπου ισχύει η δημοσίευση σύμφωνα με το άρθ. 5 της απόφασης 11389/1993(Β 185)ΕΚΠΟΤΑ μέχρι 31- 12-2017 ή 31-12-2020.
- Το γεγονός ότι, οι προμήθειες που διενεργούνται με συνοπτικό διαγωνισμό δεν εντάσσονται στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών.
- Του άρθρου 65 παρ 1 του Ν. 3852/10, σύμφωνα με το οποίο το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δ.Σ. μεταβίβασε σε επιτροπή.
- Τον Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 τ. πρώτο) άρθρο 72 «Οικονομική Επιτροπή – Αρμοδιότητες» παρ. δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, παρ. ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες.
- Το άρθρο 157 του Ν.4281/2014 & 72 του Ν.4412/2016 περί εγγυητικών επιστολών.
- Το Ν 4270/14 (ΦΕΚ 143/28.06.2014 τεύχος Α') πλην των άρθρων 132-133-134 με την τροποποίηση του Ν.4412/2016.
- Τον Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/εοκ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν...».
- Του άρθρου 13 του Ν. 3438/2006 (ΦΕΚ 33Α/14.2.2006) «Σύσταση Συμβουλίου Εθνικής Ενεργειακής Στρατηγικής – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης».
- Τις εξειδικευμένες πιστώσεις ποσού ευρώ 5.450,99 – 1.967,88 – 8.199,47, που υπάρχουν γραμμένες εις βάρος των Κ.Α 10/6612, 10/6613.00, 10/6613.01 αντίστοιχα, προϋπολογισμού έτους 2017
- Την ανάγκη του Δήμου για τη σχετική προμήθεια.
- Το τεύχος τεχνικών προδιαγραφών (α.π: 8600/07.06.2017) όπως αυτό συντάχθηκε από το Τμήμα Προϋπολογισμού-Λογιστηρίου-Μισθοδοσίας-Προμηθειών του Δήμου μας.
- Την με αριθμό 320/2017 πρόταση ανάληψης υποχρέωσης της οικονομικής υπηρεσίας.
- Το γεγονός ότι η ετήσια συνολική προμήθεια δεν υπερβαίνει τα 60.000,00 ευρώ άνευ φπα και άρα δεν απαιτείται ένταξη αυτών στο ΕΠΠ.

και μετά από διαλογική συζήτηση

## **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

1. Εγκρίνει το τεύχος τεχνικών προδιαγραφών (αριθ. πρωτ. 8600/07.06.2017) της με αριθμό μελέτης 3/2017, που συντάχθηκε από το Τμήμα Προϋπολογισμού-Λογιστηρίου-Μισθοδοσίας-Προμηθειών, της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου μας, για την Προμήθεια γραφικής ύλης, εντύπων, υλικού εκτυπώσεων & λοιπών ειδών γραφείου, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.
2. Καθορίζει τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας «ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ» με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), **ανά ομάδα υλικών (ομάδα 1, 2, 3)**, όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016, για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών, που θα αναλάβουν να προμηθεύσουν με γραφική ύλη, έντυπα, υλικό εκτυπώσεων & λοιπά είδη γραφείου τις υπηρεσίες του Δήμου Φαρσάλων, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους :

### **Άρθρο 1**

#### **Τόπος-Χρόνος- επιτροπές διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο κτίριο του Δημοτικού Καταστήματος Φαρσάλων Πατρόκλου 3 Φάρσαλα (αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου) Φαρσάλων την **Δευτέρα 26 Ιουνίου 2017 και ώρα 10.00 π.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών).

Οι επιτροπές Διαγωνισμού ορίστηκαν με την αριθμό 07/2017 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Φαρσάλων.

### **Άρθρο 2**

#### **Λήψη πληροφοριών**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση των όρων της παρούσης από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Φαρσάλων 1ος όροφος, τηλ. επικοινωνίας. 24913 50125 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (αρμόδια υπάλληλος Βασιλεία Δελή).

### **Άρθρο 3**

#### **Δεκτοί στον Διαγωνισμό - Δικαιολογητικά συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας και που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

### **Άρθρο 4**

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό**

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά

#### **Α. ΦΥΣΙΚΑ ή ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ**

**1.** Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρούσας ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι:

**A)** δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

**i.** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

**ii.** δωροδοκία,

**iii.** απάτη,

**iv.** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

**v.** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

**vi.** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,

**vii.** για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),

τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.

**B)** Δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά επιπλέον:

τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),

τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.

**Γ)** Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)

τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.

**Δ)** Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και δεν έχει κριθεί ένοχος για σύναψη συμφωνίας με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού

**Ε)** Διαθέτει Άδεια λειτουργίας σε ισχύ και είναι εγγεγραμμένος σε επιμελητήριο για επάγγελμα συναφές με την προκηρυσσόμενη προμήθεια.

**ΣΤ)** Είναι ενήμερος για τυχόν σύγκρουση συμφερόντων όπως ορίζεται από την εθνική νομοθεσία

## **2. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης**

**i.** Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

**ii.** Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε..

**iii.** Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

**3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** του διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα με την οποία θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

## **Β. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της.

Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από τον Δήμο ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου.

## **Άρθρο 5**

### **Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών **στις 26 Ιουνίου ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 μ.μ.**

1. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.

2. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

3. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

### **Άρθρο 6**

#### **Σύνταξη & Υποβολή Οικονομικής Προσφοράς**

1. Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οι υποψήφιοι προμηθευτές έχουν δικαίωμα να υποβάλουν οικονομική προσφορά για μία ή και περισσότερες ομάδες υλικών (Ομάδα 1, 2, 3) σύμφωνα με την 3/8600/07.06.2017 μελέτη της Υπηρεσίας.

2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ

3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά ανά ομάδα υλικών.

4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

### **Άρθρο 7**

#### **Ισχύς Προσφορών**

1. Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα τριών (3) μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, αυτομάτως, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με ενενήντα (90) ημέρες. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 97 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, εφόσον ζητηθεί από τον Δήμο εγγράφως πριν από τη λήξη του ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, νέα αιτιολογημένη παράταση

### **Άρθρο 8**

#### **Υποβολή Τεύχους Τεχνικής Περιγραφής**

Με την προσφορά τους οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλλουν ρητή αναλυτική δήλωση για τη συμμόρφωση ή απόκλιση σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές που επιβάλλει η σχετική ελληνική και κοινοτική νομοθεσία, οι επίσημοι κρατικοί φορείς και η διακήρυξη (**Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** του διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα με την οποία θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα καθώς και υπογεγραμμένο **έντυπο τεχνικών προδιαγραφών** το οποίο περιλαμβάνεται στην 3/8600/07.06.2017 μελέτη της Υπηρεσίας).

Η προμήθεια πρέπει απαραίτητα να πληροί τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας.

### **Άρθρο 9**

#### **Γλώσσα Σύνταξης των Προσφορών**

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από νόμιμη ελληνική μετάφραση. Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος.

### **Άρθρο 10**

#### **Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών**

1. Οι προσφορές κατατίθενται στην επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που ορίζεται σε άρθρο 2 της παρούσας διακήρυξης της παρούσης ή αποστέλλονται ταχυδρομικά στην παρακάτω διεύθυνση:

ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΣΑΛΩΝ  
Γραφείο Προμηθειών  
Οδός Πατρόκλου 3  
Ταχ. Κώδικας 40300, Φάρσαλα

Η προθεσμία υποβολής των προσφορών στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου λήγει την 10:00.π.μ. ώρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού η **οποία είναι η 26η Ιουνίου 2017.**

Η προθεσμία για την παραλαβή από την υπηρεσία των προσφορών που αποστέλλονται **ταχυδρομικά** λήγει την **προηγούμενη εργάσιμη ημέρα** της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού **δηλαδή την 23η Ιουνίου** και ώρα 10:00.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να κατατίθενται απ' ευθείας στην Επιτροπή του διαγωνισμού μέχρι την 10:00.π.μ. της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται ή αποστέλλονται στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου **εκπρόθεσμα** ή κατατίθενται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται σ' αυτούς που τις υπέβαλαν, ως εκπρόθεσμες.

Οι προσφορές συντάσσονται με το παρακάτω τρόπο:

**(1).** Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

**(2)** Επίσης, όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή των προμηθευτών σ' αυτόν συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή μεταφράζονται και επικυρώνονται από αναγνωρισμένη αρχή (όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, καθώς και τα πιστοποιητικά ISO. Τα ISO μπορούν να κατατεθούν και στην Αγγλική).

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής σε διαγωνισμούς προμηθειών που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, γίνονται δεκτά εφόσον (διαζευκτικά):

α) Έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από δικηγόρο κατά τις διατάξεις του άρθρου 36 του Κώδικα Δικηγόρων Ν.4194/2013 (Γνωμ. ΝΣΚ 223/2000).

β) Έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα προέλευσης του εγγράφου ή από την πρεσβεία ή το προξενείο της χώρας αυτής στην Ελλάδα (άρθρο 454 ΚΠολΔ). Ξενόγλωσσα έγγραφα μεταφρασμένα από ιδιώτη μεταφραστή, του οποίου το Ελληνικό Προξενείο βεβαιώνει τη γνησιότητα της υπογραφής και όχι τη γνησιότητα της μετάφρασης, δεν γίνονται δεκτά (ΕΣ Κλιμ. Ε'462/2010).

γ) Έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή από τους ορκωτούς μεταφραστές του άρθρου 16 του νόμου 3712/08 (ΦΕΚ 225/Α) ή από τους πτυχιούχους μεταφραστές του Ιονίου Πανεπιστημίου (Έγγρ. Υπ. Εσωτ. Φ.130181/32845/2012).

**(3)** Οι προσφορές, με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, υποβάλλονται μέσα σε **φάκελο με την ονομασία «ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΣ» ο οποίος είναι καλά σφραγισμένος.**

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

**Πάνω στον ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟ θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**

**α)** Η λέξη προσφορά με κεφαλαία γράμματα.

**β)** Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, **δηλαδή Δήμος Φαρσάλων.**

**γ)** Ο αριθμός της διακήρυξης (όχι της περίληψης).

**δ)** Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**ε)** Τα στοιχεία του αποστολέα.

Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Οι φάκελοι της τεχνικής & οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Α. Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά της παρούσας διακήρυξης.

Β. Τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο (μέσα στον κυρίως φάκελο) με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Γ. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε κωριστό σφραγισμένο φάκελο, (επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο), με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου

γίνονται αποδεκτές προσφορές, είτε για μία ομάδα είτε για το σύνολο των ομάδων της σύμβασης.

Συγκεκριμένα : Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών ως αυτές καθορίζονται στην επισυναπτόμενη μελέτη. Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στην ομάδα ή τις ομάδες για τις οποίες συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος.

Οι προσφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν τη συνολική ποσότητα κάθε είδους της προκηρυσσόμενης προμήθειας και όχι μέρος αυτού.

Προσφορές οι οποίες θα περιλαμβάνουν μόνο μέρος της προκηρυσσόμενης προμήθειας κάθε είδους και όχι το σύνολο αυτού δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Η Οικονομική προσφορά επί ποινή αποκλεισμού θα υποβληθεί αποκλειστικά στο έντυπο το οποίο περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη και συντάξε η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας και πρέπει να περιλαμβάνει και αναλύει τα ακόλουθα:

- Περιγραφή ειδους
- Μονάδα μέτρησης κάθε είδους
- Ποσότητα προσφερόμενων ειδών
- Συνολικό ποσό προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α.

**Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Όλες οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σε ευρώ.**

Προσφορά που θα δίδεται σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, όταν ανοιχθεί θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην προσφορά περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του προϊόντος στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

- Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.
- Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
- Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**(4)** Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

**(5)** Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά της ένωσης προμηθευτών θα



πρέπει να αναγράφεται απαραίτητα η ποσότητα των ειδών ή το μέρος αυτής που αντιστοιχεί στον καθένα, στο σύνολο της προσφοράς, (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

**(6)** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης.

Η παρουσίαση των τεχνικών χαρακτηριστικών θα πρέπει να είναι συνοπτική και σαφής και να αναφέρει τις προσφερόμενες ποσότητες.

## **Άρθρο 11**

### **Τρόπος διενέργειας Διαγωνισμού- Αποσφράγιση & Αξιολόγηση προσφορών**

#### **Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη**

Μετά την ώρα λήξης της αποδοχής προσφορών όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

#### **A. Αποσφράγιση & Αξιολόγηση**

##### **Δικαιολογητικών συμμετοχής & Τεχνικής προσφοράς**

**α)** Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς

**β)** Στη συνέχεια καταγράφονται και μονογράφονται από τα μέλη της επιτροπής οι επιμέρους φάκελοι ήτοι α) φάκελος Δικαιολογητικών συμμετοχής

β) φάκελος Τεχνικής Προσφοράς γ) φάκελος Οικονομικής Προσφοράς και αποσφραγίζεται ο φάκελος με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Για την καταγραφή των υποφακέλων και τον έλεγχο των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν συντάσσεται πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο οι φάκελοι της τεχνικής & οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

**γ)** Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

#### **B. Αποσφράγιση & Αξιολόγηση**

##### **Οικονομικών προσφορών - Ανάδειξη Μειοδότη**

**α)** Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προδιαγραφών η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές, ελέγχει τη συμμόρφωση των οικονομικών προσφορών με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Δεδομένου ότι για την τελική επιλογή του αναδόχου κριτήριο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, η Επιτροπή κατατάσσει τους προσφέροντες κατά σειρά μειοδοσίας και συντάσσει πρακτικό με το οποίο αναδεικνύει ως «προσωρινό μειοδότη» τον συμμετέχοντα που προσέφερε την **χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα υλικών**.

**β)** Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

**γ)** Σε περίπτωση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού δεν είναι δυνατή η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, αμέσως μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αυτή μπορεί να γίνει σε μεταγενέστερη δημόσια συνεδρίαση της Επιτροπής, της οποίας η ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί θα κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες. Στην περίπτωση αυτή οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

**δ)** Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Φαρσάλων, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

## Άρθρο 12

### Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Δήμος ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας **πέντε** (5) ημερών από την σχετική ειδοποίηση σε αυτόν, τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατακύρωσης:

**1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

**i.** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

**ii.** δωροδοκία,

**iii.** απάτη,

**iv.** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

**v.** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

**vi.** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,

**vii.** για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάπτει τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι νομικό πρόσωπο το απόσπασμα ποινικού μητρώου υποβάλλεται για τα κάτωθι αναφερόμενα πρόσωπα:

τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.).

τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.

Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι Ένωση προμηθευτών (κοινή πρόσφορα) το απόσπασμα ποινικού μητρώου υποβάλλεται για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση

**2.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι νομικό πρόσωπο το παραπάνω πιστοποιητικό υποβάλλεται επιπλέον για τα κάτωθι αναφερόμενα πρόσωπα:

- τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε).
- τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.

**3.** Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα) από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο για την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι νομικό πρόσωπο τα παραπάνω πιστοποιητικά υποβάλλονται για τα κάτωθι αναφερόμενα πρόσωπα:

- τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.).
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).
- τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.
- για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι Ένωση Προμηθευτών (κοινή πρόσφορα)

**4.** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα).

Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι Ένωση Προμηθευτών (κοινή πρόσφορα) το παραπάνω πιστοποιητικό υποβάλλεται για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση

**5.** Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για επάγγελμα συναφές με την προκηρυσσόμενη προμήθεια.

Η υποβολή των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης πραγματοποιείται στο πρωτόκολλο του Δήμου Φαρσάλων σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

### **Σημείωση 1: Έκδοση Δικαιολογητικών**

- για την παράγραφο 3 & 4 του παρόντος άρθρου πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

- Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

α) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,

β) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, και των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.

- αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) και (β) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού

του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

- Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις του παρόντος άρθρου.
- Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

### **Σημείωση 2: Χρόνος ισχύος δικαιολογητικών**

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 4 και 12 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 3 της παρούσας, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 10 και κατά την σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

- Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 3 της παρούσας.
- Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 3 της παρούσας.
- Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά.

### **Αξιολόγηση Δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου**

Μετά την παρέλευση των πέντε (5) ημερών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, όπως ειδικότερα αναλύεται παρακάτω:

- 1.** Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών καθώς και την συμφωνία αυτών με τις απαιτήσεις της διακήρυξης.
- 2.** Σε περίπτωση που δεν προσκομισθούν τα δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.
- Είναι δυνατή η αξιολόγηση των δικαιολογητικών όταν αυτά έχουν κατατεθεί και πριν την παρέλευση του χρόνου των πέντε (5) ημερών.

### **Έκπτωση προσωρινού αναδόχου**

- 1.** Σε περίπτωση που τυχόν ελλείψεις δεν υποβληθούν εντός της ως άνω τασσόμενης προθεσμίας, ή από τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, ή δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του Ν. 4412/2016 ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
- 2.** Ορίζεται ως νέος ανάδοχος ο συμμετέχων που υπέβαλλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντα που απορρίφθηκε, ο οποίος καλείται να υποβάλλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.
- 3.** Σε περίπτωση που κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

### **Άρθρο 13**

#### **Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έπειτα από την διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών συντάσσει πρακτικό και διαβιβάζει τον φάκελο του διαγωνισμού προς την Οικονομική Επιτροπή με πρόταση για τη λήψη απόφασης για:

- Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.
- Την έκπτωση του προσωρινού αναδόχου.

- Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.
- Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας.

Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την επικύρωση του αποτελέσματος αποστέλλεται με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει στους συμμετέχοντες. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

Κατά της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία γίνεται κατακύρωση της σύμβασης μπορεί να ασκηθεί ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας διακήρυξης.

#### **Άρθρο 14** **Λόγοι αποκλεισμού**

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

**1.** Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

**β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

**γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (Α' 48),

**δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

**ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 3691/2008 (Α' 166),

**στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού

οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.).

τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.

Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι Ένωση προμηθευτών (κοινή πρόσφορα) το απόσπασμα ποινικού μητρώου υποβάλλεται για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.

**2.** Όταν ο προσφέρων τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Σε περίπτωση που ο «προσωρινός ανάδοχος» είναι νομικό πρόσωπο η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τους νόμιμους εκπρόσωπους σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου.

**3.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**4.** Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 3.

**5.** Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1 έως 3.

**6.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει

αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

**7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

**8.** Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την Κοινή Υπουργική Απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

### **Άρθρο 15**

#### **Ενστάσεις**

#### **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

Επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων πριν την υπογραφή της σύμβασης, στις ακόλουθες περιπτώσεις, υπό τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016:

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στον Δήμο Φαρσάλων, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περιληψής διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

γ) Η εξέταση των ενστάσεων και προσφυγών γίνεται από την επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 221 παρ. 11 α) του Ν. 4412/2016.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (συγκροτήθηκε με την αριθμό 7/2017 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής). Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή (άρθρο 127 του Ν. 4412/2016).

2. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

4. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου.

5. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

### **Άρθρο 16**

#### **Ανακοίνωση κατακύρωσης, εγγύηση καλής εκτέλεσης για υπογραφή σύμβασης**

#### **Ανακοίνωση κατακύρωσης,**

**ι.** Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή

του συμφωνητικού, ο προσωρινός. ανάδοχος υποβάλλει (σε περίπτωση λήξης) επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 10 της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής.

**ii.** Η αποστολή της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση αποτελεί για τον ανάδοχο και πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης, ο οποίος θα πρέπει εντός είκοσι (5) ημερών από την σχετική κοινοποίηση να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης και να υποβάλει (σε περίπτωση λήξης) επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

**iii.** Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**iv.** Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο ή το νομίμως εξουσιοδοτηθέν από αυτόν πρόσωπο. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τα προς προμήθεια είδη και τις ποσότητες.
- Την τιμή κάθε είδους
- Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης της προμήθειας
- Τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας
- Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

**v.** Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασήμαντο.
- Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις

### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό **πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης** εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσιμου.

δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από



το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, συγκεκριμένα θα εκδοθεί υπέρ του Δήμου Φαρσάλων

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και

κ) στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι παραπάνω εγγυήσεις περιλαμβάνουν επί πλέον και τον όρο ότι αυτές καλύπτουν τις υποχρεώσεις όλων των μελών

στ) Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

### **Άρθρο 18**

#### **Σύμβαση**

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από τον Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια υλικά και τις ποσότητες.

δ. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης του κάθε υλικού

ε. Τις τεχνικές προδιαγραφές του κάθε είδους.

στ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

ζ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

η. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

θ. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ι. Την παραλαβή των ποσοτήτων του κάθε είδους .

3. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο ή το νομίμως εξουσιοδοτηθέν από αυτόν πρόσωπο.

### **Άρθρο 19**

#### **Διάρκεια Σύμβασης**

Η σύμβαση της προμήθειας θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της και μέχρι της παράδοσης των υλικών που αναφέρονται σε αυτή και την υπογραφή πρωτοκόλλου παραλαβής τους από την αρμόδια Επιτροπή.

### **Άρθρο 20**

#### **Χρόνος – τόπος – τρόπος παράδοσης**

1. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που υπογραφεί η σύμβαση, να μεριμνήσει για την έγκαιρη και εντός εύλογου χρονικού διαστήματος το οποίο θα αναγράφεται στην σύμβαση, παράδοση των συμβατικών υλικών σε τόπο που θα του υποδείξει η Υπηρεσία

### **Άρθρο 21**

#### **Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια υλικών θα γίνει με την έκδοση Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής από την αρμόδια Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Φαρσάλων, μετά την παράδοσή τους και την υπογραφή των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής.

### **Άρθρο 22**

#### **Παρακολούθηση και παραλαβή των προμηθειών**

1. Η παραλαβή των ειδών, η διαδικασία παραλαβής αυτών όσα καθορίζονται στο άρθρο 208-209 και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής γίνεται σύμφωνα με το άρθρ. 221 παρ. 11β), του Ν.4412/2016.

✓ Η παραλαβή των προμηθευόμενων υλικών θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής του Δήμου (Δήμος Φαρσάλων), αφού προηγηθεί πρώτα ο απαραίτητος ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.

2. Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.

3. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού επηρεάζουν την καταλληλότητά του και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινομένου οργάνου οικονομική επιτροπή), ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου (επιτροπή παραλαβής), το υλικό μπορεί να απορριφθεί. Ο προμηθευτής έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτημα για επανεξέταση υλικού σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής απόφασης.

4. Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

5. Εφόσον ο προμηθευτής δεν ειδοποιήσει έγκαιρα τον Δήμο για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία που η επιτροπή παραλαβής είναι σε θέση να προβεί στη διαδικασία παραλαβής.

7. Τα έξοδα μεταφοράς στο σημείο που θα υποδείξει η υπηρεσία για την προσκόμιση των υλικών, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

**Άρθρο 23****Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση των ειδών**

Σε περίπτωση που τα είδη παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης επιβάλλονται, εκτός των τυχόν προβλεπομένων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμα σύμφωνα με το άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία για την εξωσυμβατική προσκόμιση των ειδών, υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, για την λήψη αιτιολογημένης απόφασης του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής (οικονομική επιτροπή).

**Άρθρο 24****Απόρριψη των συμβατικών ειδών - Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή (άρθρο. 213 Ν.4412/2016).

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά.

**Άρθρο 25****Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση και επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 203 παρ. 4 Ν.4412/2016, όταν:

✓ Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίσθηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

✓ Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη ή δεν επισκεύασε τα συμβατικά είδη ή συντήρησε αυτά, μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση, όταν:

✓ Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν φορτώθηκαν ή παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη του Δήμου.

✓ Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

**Άρθρο 26****Φόροι - Κρατήσεις, λοιπά έξοδα**

Η συμβατική αξία των ειδών, στην οποία δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α, υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:

✓ Κράτηση σε ποσοστό 0,06% για την Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων. Η κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% το ποσό της κράτησης παρακρατείται κατά την πρώτη πληρωμή από τον Δήμο.

✓ Επί του καθαρού ποσού της αξίας των υλικών της προμήθειας γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% (ποσοστό τέσσερα τοις εκατό, παρ.2 του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε με την περίπτ. 16 της υποπαρ. Δ1 του άρθρου πρώτου του Ν. 4254/14), (παρ.11 του άρθρου 72 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 4 του άρθρου 26 του Ν. 4223/2013)

Επιπλέον τον προμηθευτή βαρύνουν:

1. Τα κηρύκεια, σύμφωνα με την αρ. 204/2010 Γνωμοδότηση του ΝΣΚ και με την αρ. 11/2010 εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 27754/28-06-2010 του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

2. Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του Δήμου/Νομικού Προσώπου. Τον ίδιο βαρύνουν οι πάσης φύσεως κρατήσεις.

3. Δεν είναι δυνατόν η αμφισβήτηση ή ενδεχόμενη απαίτηση του προμηθευτή για επιπλέον καταβολή αποζημιώσεως σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

#### **Άρθρο 27**

##### **Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης**

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η προμήθεια είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα διακήρυξη
3. Τεχνικές προδιαγραφές
4. Η προσφορά του συμμετέχοντος

#### **Άρθρο 28**

##### **Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της προμήθειας.

#### **Άρθρο 29**

##### **Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)**

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 Ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016). ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) Δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 5 & 18 της παρούσας,
- β) Διαθέτει Άδεια λειτουργίας σε ισχύ και είναι εγγεγραμμένος σε επιμελητήριο για επάγγελμα συναφές με την προκηρυσσόμενη προμήθεια.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 10 όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

**Άρθρο 30****Εμπιστευτικότητα αναδόχου**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

**Άρθρο 31****Διάφορες ρυθμίσεις, Εφαρμοστέο δίκαιο – Διαιτησία**

Για ότι δεν προβλέφθηκε με την παρούσα Διακήρυξη ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 και του Ν. 3463/2006.

Ο Ανάδοχος της προμήθειας και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια

**Άρθρο 32****Λύση - Καταγγελία Σύμβασης**

**Ο Δήμος** δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο **ΑΝΑΔΟΧΟΣ** δεν υλοποιεί την σύμβαση με τον τρόπο που ορίζεται σε αυτή και διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, παρά την προς τούτο όκληση της υπηρεσίας
- β) ο **ΑΝΑΔΟΧΟΣ** εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια του **Δήμου**
- γ) ο **ΑΝΑΔΟΧΟΣ** πτωχεύσει ή τεθεί υπό εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματος του ή για κάποιο από τα οικονομικά εγκλήματα.
- ε) για λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

**Άρθρο 33****Υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεσή της.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
3. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.
4. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο της προμήθειας σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου (Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται η προμήθεια).

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της προμήθειας από τον Ανάδοχο.

7. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι η προμήθεια θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη.

#### **Άρθρο 34**

#### **Παροχή πληροφοριών - Δημοσίευση διακήρυξης**

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου, αρμόδια υπάλληλος Δελη Βασιλεία.

Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με το τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών και τους όρους της διακήρυξης, καθώς και συμπληρωματικά έγγραφα που τυχόν ζητηθούν, γνωστοποιούνται στους ενδιαφερόμενους (1) ημέρα πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται για την υποβολή των προσφορών.

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών τευχών τεχνικών προδιαγραφών που τη συνοδεύουν, χορηγείται ή αποστέλλεται ταχυδρομικά στους ενδιαφερόμενους.

Οι τεχνικές προδιαγραφές (3/8600/07.06.2017 μελέτη), η παρούσα διακήρυξη καθώς και υποδείγματα εντύπων οικονομικής προσφοράς θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου Φαρσάλων.

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μια τοπική εφημερίδα, στο πρόγραμμα Διαύγεια, στην ιστοσελίδα του Δήμου Φαρσάλων και στο ΚΗΜΔΗΣ, θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Φαρσάλων.

Επίσης περίληψη της διακήρυξης θα αποσταλεί στο Εμπορικό Επιμελητήριο Λάρισας.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016.

3. Ψηφίζει και Διαθέτει συνολική πίστωση 15.618,34€ εις βάρος των κωδικών Κ.Α. 10/6612 ποσό 5.450,99€, 10/6613.00 ποσό 1.967,88€ & 10/6613.01 ποσό 8.199,47€, σύμφωνα με την α/α 320/2017 πρόταση ανάληψης υποχρέωσης του προϋπολογισμού οικον. Έτους 2017, για την εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας.

4. Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο για τις παραπέρα ενέργειες.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό **90/2017**.

Για το παραπάνω θέμα συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
Τ.Σ.Υ.

ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ ΚΑΡΑΧΑΛΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ  
Τ.Υ.

ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ Ν. – ΤΣΙΑΜΠΑΣ ΣΠ.  
ΤΑΣΤΕΜΠΡΟΓΛΟΥ Σ. - ΚΑΤΣΙΑΟΥΝΗΣ Ε.

Πιστό αντίγραφο  
Φάρσαλα 9 Ιουνίου 2017  
Ο Πρόεδρος

Αριστομένης Καραχάλιος  
Δήμαρχος Φαρσάλων